



1 **Ata da Octogésima Sétima Assembleia Ordinária do Departamento de Química,**
2 **Biotecnologia e Engenharia de Bioprocessos – DQBIO, do Campus Alto**
3 **Paraopeba, da Universidade Federal de São João Del Rei.**

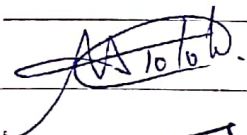





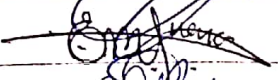
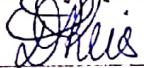
4 Ao primeiro dia do mês de julho de dois mil e dezenove, às treze horas e quarenta e
5 cinco minutos (13h45min), na sala 201 - bloco 01, do Campus Alto Paraopeba, iniciou-se
6 a Octogésima sétima Assembleia Ordinária do Departamento de Química,
7 Biotecnologia e Engenharia de Bioprocessos – DQBIO, que foi reconvocada após a
8 primeira convocação para a mesma data, às treze horas e trinta minutos (13h30min), por
9 não ter havido *quorum* mínimo de 2/3 dos professores ativos nesse horário. Estiveram
10 presentes, sob a presidência do Chefe do DQBio, professor Dane Tadeu Cestarolli, os
11 seguintes professores membros do departamento: Ana Cláudia Bernardes Silva, Antonio
12 Helvecio Totola , Boutros Sarrouh , Elidia Maria Guerra, Gabriel de Castro Fonseca,
13 Igor José Boggione Santos , Daniela Leite Fabrino, Edson Romano Nucci, Flávia
14 Donária Reis Gonzaga, José Carlos de Magalhães e Sandra de Cássia Dias. **Ausentes**
15 **com justificativa:** Rafael Mafra de Paula Dia, Ana Paula Fonseca Maia de Urzedo,
16 Ana Maria de Oliveira, Brener Magnabosco Marra, Vagner Fernandes Knupp, Marília
17 Magalhaes Gonçalves e Enio Nazare de Oliverira Junior. **Professores licenciados e**
18 **afastados:** Alessandra Costa Vilaça, Bruno Meireles Xavier e Isabel Cristina Braga. O
19 professor Dane abriu a assembleia com as seguintes comunicações: **1) Informes gerais:**
20 **i) Edital para manutenção de equipamentos:** o Prof. Dane comentou sobre o edital,
21 solicitando que todos os coordenadores de laboratório enviem a planilha fornecida pela
22 PROAD preenchida para que seja encaminhada a sede o mais brevemente possível
23 quais são os equipamentos do Dqbio que necessitam de manutenção. **ii) resíduos cap:**
24 foi informado que uma nova licitação está sendo realizada para que a coleta de resíduos
25 do CAP volte a funcionar. Informou que o Dqbio enviou a sua demanda através de um
26 levantamento realizado recentemente. **iii) Situação da Professora substituta Camylla:**
27 Foi informado que o contrato da Professora Camylla foi renovado até setembro e, após
28 essa data, o segundo colocado do concurso de engenharia química será aproveitado. **iv)**
29 **Auxílio transporte:** Foi comunicado que o auxílio transporte, após recadastramento,
30 dos seguintes docentes foi renovado: Ana Paula, Flavia e Vagner. O Prof. Dane
31 solicitou ao Prof. Jose Carlos que verificasse a sua situação, por notar que o nome deste



32 não conta incluso na lista de docentes autorizados do Dqbio para recebimento do
33 auxílio transporte. 2) **Manifestações Docentes:** A Professora Sandra expressou a sua
34 preocupação com o oferecimento de uma disciplina de férias. Informou que tinha a
35 preocupação de não atingir 8 horas de encargos didáticos em função disso. Com a
36 palavra, o Prof. Igor, coordenador do curso de engenharia de bioprocessos, informou
37 que somente alunos que já foram reprovados na disciplina em questão poderiam se
38 matricular no curso de férias e, sendo assim, a Profa. Sandra não corria o risco de não
39 ter alunos matriculados em sua disciplina semestral. A professora Daniela solicitou
40 informações sobre o andamento dos trabalhos da comissão de espaço físico da pós-
41 graduação e o professor Dane informou que já haviam sido realizadas duas reuniões e a
42 terceira seria em breve, mas que até o momento nenhuma proposta havia sido elaborada
43 para ser levada ao departamento. 3) **Aprovação das justificativas de ausências:**
44 aprovada por unanimidade as justificativas dos professores ausentes. 4) **Pauta:** 4.1)
45 **Resultados finais da comissão de espaço físico cap:** O Prof. Dane realizou uma
46 apresentação onde mostrou os resultados obtidos pela comissão de espaço físico do
47 CAP. Ao final, apresentou um memorando enviado pela PROAD onde a Pró-Reitora
48 Vera Meneghini aprova todas as solicitações da comissão, com exceção da construção
49 de um pavilhão de salas de aula, em função da crise orçamentária que temos no
50 momento. 4.2) **Aprovação de atividades RADOC do Prof. Brener:** em função de
51 progressão, foi solicitada aprovação das atividades RADOC do Prof. Brener. Colocado
52 em votação, foi aprovado por unanimidade. 4.3) **Aprovação de encargos didáticos de**
53 **pós-graduação do Prof. Jose Carlos:** Foi solicitado pelo Programa de Pós-Graduação
54 em Biotecnologia a liberação dos encargos didáticos para este programa de pós-
55 graduação com relação ao Prof. José Carlos. Colocado em votação, foi aprovado por
56 unanimidade. 4.4) **Minuta de PDI:** Foi comunicado que o Dqbio pode enviar, ainda,
57 sugestões com relação ao PDI da universidade. Estas sugestões poderão ser individuais
58 ou via departamento. 4.5) **Laboratórios de graduação do Dqbio: aquisições e**
59 **orçamento:** Foi discutida a situação de que a última parcela de verba orçamentária do
60 ano de 2019 foi depositada para o Dqbio. Sendo assim, o chefe do departamento
61 autorizou todas as requisições pendentes no departamento. O Prof. Dane sugeriu que,
62 caso a verba fosse insuficiente para as aquisições do próximo semestre, que fosse criada



63 uma comissão permanente com os coordenadores de laboratório, para que estes
64 pudessem expor suas necessidades e então as requisições seriam inseridas no sistema
65 em função de prioridade e decisões desta comissão. Foi discutido também a situação de
66 que, atualmente, o Dqbio dispõe de verba mas não consegue adquirir insumos para o
67 funcionamento dos laboratórios de ensino de graduação. Os materiais e reagentes não são
68 encontrados no SIPAC, ou então problemas de licitação ocorrem. O Prof. Dane solicitou
69 que os coordenadores de laboratório enviem uma lista com os insumos que não foram
70 adquiridos por problemas no setor de compras e informou que irá realizar uma reunião
71 específica na sede para tratar deste assunto. **4.6) Criação de comissão para redação de**
72 **proposta de programa de pós-graduação em engenharia de bioprocessos e**
73 **biotecnologia:** Após exposição do Prof. Igor, foi criada a comissão composta pelos
74 docentes Igor, José Carlos, Sandra e Daniela, com a presidência do primeiro, para a
75 redação da proposta em questão. Em votação, foi aprovado por unanimidade. **4.7)**
76 **Avaliação de projeto de pesquisa dos Professores Brener e Ana Maria:** este ponto
77 de pauta foi passado para a próxima reunião departamental, em virtude de falta de
78 tempo hábil para discussão do mesmo. Nada mais havendo a tratar, a assembleia
79 encerrou-se às quinze horas (15h00min). Eu, Dane Tadeu Cestarolli, Chefe do DQBio,
80 lavrei a presente ata que, após ser lida e aprovada, será assinada pelos presentes. Ouro
81 Branco, 03 de março de 2019.

82 Ana Claudia Bernardes Silva _____
83 Antonio Helvecio Totola _____ 
84 Boutros Sarrouh _____ 
85 Igor José Boggione Santos _____ 
86 Dane Tadeu Cestarolli _____ 
87 Daniela Leite Fabrino _____ 
88 Edson Romano Nucci _____ 
89 Elidia Maria Guerra _____ 
90 Flávia Donária Reis Gonzaga _____ 



91 Gabriel de Castro Fonseca

92 José Carlos de Magalhães

93 Sandra de Cássia Dias

[Handwritten signatures]
Sandra Dias